



# Hai un'idea da realizzare per la tua città?

**Avviso pubblico per la concessione di contributi  
a sostegno della realizzazione di proposte  
di gruppi e associazioni giovanili**





# Premessa

L'Amministrazione Comunale intende promuovere la realizzazione di iniziative a favore del protagonismo giovanile attraverso la concessione di contributi, per un importo complessivo di € 15.000,00. L'iniziativa rientra nelle linee di mandato dell'Ente e tra gli indirizzi programmatici di cui al Documento Unico di Programmazione (DUP) e si realizza grazie al contributo finanziario della Regione Emilia Romagna, attraverso il programma Geco 13 (Giovani Evoluti e Consapevoli) in base agli accordi tra Regione Emilia Romagna e Dipartimento Politiche Giovanili della Presidenza del Consiglio, e in continuità con il percorso regionale partecipativo YOUZ.

## 1. Finalità

L'avviso si propone di sostenere e incentivare la crescita delle comunità e migliorare la qualità della vita in città, coinvolgendo direttamente le associazioni e i gruppi giovanili, formali ed informali, per il raggiungimento degli obiettivi iscritti nell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite per lo sviluppo sostenibile. Le proposte potranno contribuire al raggiungimento di tali obiettivi, in particolare rispetto alla sostenibilità sociale e ambientale (Goal n.5, parità di genere; Goal n.10, ridurre le disuguaglianze; Goal n.11, città e comunità sostenibili; Goal n.13, lotta al cambiamento climatico; Goal n.16, pace giustizia e istituzioni solide).

I progetti, indipendentemente dall'area di intervento a cui si indirizzano, dovranno promuovere la partecipazione delle giovani generazioni come strumento per la crescita personale, la cittadinanza attiva e lo sviluppo di competenze. Con il presente Avviso si intende offrire un sostegno finanziario ad iniziative ideate da under 35, in particolare rivolte ad un pubblico giovanile, attivando sinergie progettuali, tematiche e territoriali tra diverse realtà e soggetti del territorio.

## 2. Aree di intervento

Il bando intende sostenere progetti di aggregazione giovanile, partecipazione giovanile, coinvolgimento, inclusione e crescita culturale dei giovani, da svolgere sul territorio nei seguenti ambiti:

- 1) cura e valorizzazione dell'ambiente naturale e del patrimonio ambientale;
- 2) recupero e valorizzazione di spazi pubblici e privati del territorio cittadino;
- 3) promozione di stili di vita sani e di educazione alla salute, comprese le iniziative che promuovono attività sportive in spazi verdi della città;
- 4) valorizzazione della cultura, dei beni culturali e delle arti, comprese iniziative e progetti che prevedono la realizzazione di nuove opere, attraverso i diversi linguaggi creativi, dalla musica alla street art, ecc...;
- 5) coesione sociale dei quartieri, comprese progettualità che sviluppano i temi della sicurezza, della legalità e della rigenerazione urbana, attraverso progettualità innovative.

## 3. Progetti ammissibili

I progetti possono configurarsi come singoli eventi, rassegne, laboratori su diversi linguaggi creativi, attività formative, di animazione, di attivazione di under 35 e sviluppo di comunità.

Per essere ammissibili i progetti:

- dovranno essere realizzati nel territorio del Comune di Reggio Emilia;
- non dovranno beneficiare di altri finanziamenti del Comune di Reggio Emilia, né contenere azioni/iniziativa/attività che rientrino in progetti già destinatari di finanziamenti;
- dovranno prevedere attività fruibili gratuitamente dalle persone cui sono destinati.

Ciascun soggetto proponente potrà presentare un sola domanda di contributo per un unico progetto.

## 4. Chi può presentare un progetto

Le domande di partecipazione devono essere presentate da:

a) Gruppi informali, composti da almeno 5 giovani, di età compresa tra i 18 e i 35 anni. In ogni caso il 60% dei componenti del gruppo deve essere di età compresa tra i 18 e i 35. Il 51% dei componenti del gruppo deve essere residente o domiciliato nella Regione Emilia Romagna. Il Gruppo informale dovrà nominare un/una referente a cui il Comune di Reggio Emilia farà riferimento per ogni comunicazione relativa al presente Avviso. In caso di assegnazione del contributo sarà chiesta la composizione anagrafica del gruppo in riferimento all'età.

b) Associazioni giovanili legalmente costituite, in possesso dei seguenti requisiti:

- avere un consiglio direttivo, o analogo organo comunque denominato, composto in maggioranza assoluta (51%) da giovani di età compresa tra i 18 e i 35 anni compiuti alla data di scadenza del presente Avviso;
- essere costituite per atto pubblico o scrittura privata registrata presso l'Agenzia delle Entrate, con possibilità di essere o non essere iscritte al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
- avere sede legale nel territorio provinciale di Reggio Emilia;
- prevedere nel proprio Statuto finalità coerenti con gli obiettivi e gli ambiti di intervento del presente Avviso.

c) Gruppi informali che presentino la domanda congiuntamente ad una Associazione Giovanile o altro soggetto del Terzo Settore individuati quali soggetti beneficiari del contributo. In questo caso, il Gruppo informale e l'Associazione Giovanile devono possedere i requisiti enunciati nei punti precedenti.

L'Ente del Terzo settore, come definito dall'art.4 del D. Lgs 117/2017, deve avere sede legale e/o amministrativa sul territorio del Comune di Reggio Emilia ed essere in possesso di esperienza almeno triennale nel campo delle politiche giovanili. Anche in questo caso Il Gruppo informale dovrà nominare un/una referente.



Il Comune di Reggio Emilia farà riferimento a tale referente e al legale rappresentante dell'Associazione Giovanile o del soggetto del Terzo settore, per ogni comunicazione relativa al presente Avviso. In caso di assegnazione del contributo sarà chiesta la composizione anagrafica del gruppo informale in riferimento all'età.

## 5. Durata dei progetti

I progetti candidati dovranno essere avviati successivamente all'approvazione della graduatoria e **concludersi entro e non oltre il 30 settembre 2025.**

## 6. Criteri di valutazione

Le domande di partecipazione pervenute saranno valutate da una Commissione Tecnica appositamente costituita. Verificata preliminarmente la sussistenza dei requisiti formali di ammissibilità delle domande di partecipazione pervenute, sulla base di quanto previsto dal presente Avviso, la Commissione procederà, sulla base dei criteri di seguito indicati, alla valutazione dei progetti pervenuti.

Qualora lo ritenesse necessario la Commissione ha la facoltà, ai sensi della legge n° 241 del 7 agosto 1990, di chiedere al proponente eventuale ulteriore documentazione integrativa al fine di avere maggiori delucidazioni ed elementi utili alla valutazione della proposta progettuale presentata.

I criteri di valutazione sono i seguenti:

Coerenza con la finalità dell'Avviso	Fino a un max di 25 punti
Qualità del progetto (in termini di obiettivi, azioni, tempistiche di realizzazione, risultati attesi, strumenti di valutazione d'impatto previsti, comunicazione)	Fino a un max di 30 punti
Capacità di coinvolgimento attivo di under 35, sia dal punto di vista dell'organizzazione che della fruizione delle iniziative proposte	Fino a un max di 25 punti
Grado di innovatività del progetto	Fino a un max di 20 punti
totale	100

Non verranno ammessi a contributo progetti con punteggio inferiore a 70/100 punti.

## 7. Disponibilità finanziaria e liquidazione

Alla realizzazione degli obiettivi del presente avviso il Comune di Reggio Emilia destina €15.000. **L'ammontare del contributo ad ogni progetto non potrà superare la soglia massima di €3.000.**

Il contributo potrà essere erogato a saldo o in due tranches pari al 50% ciascuna (30/06/2025 e al termine delle attività) dietro presentazione di relazione delle attività svolte e relativa rendicontazione, comprensiva della documentazione giustificativa. La relazione e la rendicontazione finali dovranno pervenire **entro 20 giorni dalla conclusione del progetto**. In caso di Gruppi informali il contributo verrà liquidato al soggetto individuato come referente in quanto firmatario della domanda.

Nell'ipotesi in cui l'ammontare finale delle spese risulti inferiore al preventivo, o in caso di parziale realizzazione dell'iniziativa, l'importo del contributo verrà ridotto proporzionalmente alle spese dichiarate.

Il contributo concesso potrà essere cautelativamente sospeso qualora si verificassero situazioni irregolari.

## 8. Termini e modalità di presentazione dei progetti

La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione senza alcuna riserva di tutte le disposizioni in esso contenute.

La domanda di contributo dovrà essere presentata:

- dal/la referente del Gruppo informale, in caso il proponente sia un gruppo informale;
- dal Legale Rappresentante dell'Associazione, in caso il proponente sia un Associazione Giovanile;
- dal legale rappresentante dell'Associazione Giovanile/soggetto del Terzo Settore in caso di Gruppi informali che presentano la domanda congiuntamente ad una Associazione Giovanile o altro soggetto del Terzo Settore.

Le candidature dovranno pervenire unicamente in modalità telematica compilando il modulo online disponibile sul portale istituzionale del Comune di Reggio Emilia al seguente link:

**[https://comune-re.elixforms.it/rwe2/module\\_preview.jsp?MODULE\\_TAG=GIOV\\_007](https://comune-re.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=GIOV_007)**

Per procedere con la compilazione della domanda è necessario avere un'identità digitale SPID o Carta d'identità elettronica. Le informazioni su come ottenere l'identità digitale sono disponibili sul sito ufficiale <https://www.spid.gov.it>. Il Comune di Reggio Emilia, in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna, offre gratuitamente l'identità digitale SPID tramite il servizio LepidaID della società Lepida S.p.A. (ulteriori informazioni sono disponibili all'indirizzo: <https://www.comune.re.it/servizi/altri-servizi/>)



spid-lepidaid-registrati-e-fatti-riconoscere).

Per presentare le candidature occorrerà compilare integralmente la domanda online presente sulla piattaforma.

Il sistema informatico, acquisita la domanda, provvederà ad inviare automaticamente, all'indirizzo e-mail associato alle credenziali SPID o inserito in fase di accesso con Carta di identità elettronica, un messaggio di conferma del corretto inoltro della domanda riportante il numero di ricevuta. Non verranno tenute in considerazione e pertanto verranno escluse dalla procedura di candidatura le domande che perverranno in altra modalità. Omissioni e/o errori sostanziali nella compilazione del modulo online rappresentano tassativamente motivo di esclusione.

Le candidature devono pervenire:  
**dalle ore 10.00 del 7 febbraio 2025**  
ed entro e non oltre il termine perentorio  
**alle ore 10.00 del giorno 7 marzo 2025**

I servizi comunali competenti potranno richiedere in ogni momento della procedura eventuale documentazione aggiuntiva a titolo di verifica di quanto dichiarato nella candidatura.

## 9. Spese ammissibili

Sono rendicontabili e ammesse a contributo le spese relative a:

- personale interno, nella misura massima del 40% del costo del progetto. I volontari non possono essere retribuiti;
- personale esterno (a titolo esemplificativo e non esaustivo: spese per artisti/e, esperti/e, relatori, relatrici...);
- acquisto di beni (a titolo esemplificativo e non esaustivo: spese per acquisto attrezzature e strumentazione, materiali, derrate alimentari utilizzate per ristoro offerto a chi partecipa...)
- prestazione di servizi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: spese per noleggio attrezzature e strumentazione, promozione e comunicazione, sicurezza, SIAE...)
- viaggi, vitto e alloggio
- spese generali, nella misura massima del 10%, non soggette a rendicontazione (a titolo esemplificativo e non esaustivo: spese per affitti, utenze, assicurazioni...)

## 10. Procedura da seguire per ricevere il contributo

Una volta redatta la graduatoria con i contributi concessi:

- I soggetti beneficiari riceveranno – tramite mail – un Modulo di accettazione del contributo - con cui si sottoscrivono gli impegni assunti per la realizzazione del progetto e comunicano la data di avvio (che dovrà essere entro 15 giorni dal ricevimento dell'assegnazione del contributo).

- Il contributo potrà essere erogato a saldo oppure in due tranches pari al 50% ciascuna [a) per le attività realizzate al 30/06/2025; b) a conclusione del progetto], dietro presentazione di relazione delle attività svolte e relativa rendicontazione, comprensiva della documentazione giustificativa.

Ai fini dell'erogazione della seconda tranche di pagamento o del saldo, **entro 20 giorni dalla conclusione delle attività progettuali**, i soggetti beneficiari dovranno produrre la seguente documentazione di rendicontazione:

1. una relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo e il grado di raggiungimento degli obiettivi.
2. la rendicontazione economica complessiva dell'intero progetto suddivisa per le voci di spesa previste all'art. 9 (verrà fornito un apposito modulo di rendicontazione economico-finanziaria).
3. copia delle fatture e dei documenti di spesa intestate al beneficiario o ai beneficiari. Tale documentazione dovrà riportare una descrizione che consenta l'immediata riconducibilità al progetto finanziato;
4. attestazione dell'avvenuto pagamento delle fatture e dei documenti di spesa. Sono documenti di spesa ammissibili le documentazioni contabili quietanzate (bonifici, fatture o ricevute intestate all'Associazione/Ente del terzo settore o al referente del gruppo informale nel periodo di riferimento di realizzazione delle iniziative). Non lo sono invece gli scontrini fiscali se non accompagnati da ricevuta, anche non fiscale, intestata all'associazione beneficiaria/al referente.

## 11. Eventuali modifiche ai progetti

Sono consentite, previa autorizzazione da parte della Amministrazione, variazioni degli elementi progettuali a condizione che ciò non comporti una modifica sostanziale del progetto.





## 12. Obblighi di pubblicità

Tutto il materiale pubblicitario relativo alle attività e alle iniziative previste dal progetto presentato dovrà recare una stringa di loghi (Comune di Reggio Emilia, Regione Emilia Romagna...) da richiedere alla mail [callgiovanicreativi@comune.re.it](mailto:callgiovanicreativi@comune.re.it).

## 13. Informazioni e contatti

Il presente avviso pubblico ed il relativo allegato sono disponibili sul sito del Portale Giovani del Comune di Reggio Emilia (<https://portalegiovani.comune.re.it>).  
Per informazioni sul bando e per supporto nella compilazione della procedura di presentazione del bando:

[callgiovanicreativi@comune.re.it](mailto:callgiovanicreativi@comune.re.it)  
telefono: 0522 585586

## 14. Trattamento dei Dati Personali

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

### 1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### 2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: [privacy@comune.re.it](mailto:privacy@comune.re.it), indirizzo pec: [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it).

### 3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: [dpo@comune.re.it](mailto:dpo@comune.re.it).

### 4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive

contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

#### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

#### **6. Finalità del trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità: procedura relativa all'Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno della realizzazione di proposte di gruppi e associazioni giovanili.

#### **7. Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa: DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE 173 DEL 06/08/2024

#### **8. Destinatari dei dati personali**

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

#### **9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

#### **10. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### **11. I Suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;



- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- Il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: [privacy@comune.re.it](mailto:privacy@comune.re.it) pec: [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it)
- Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: [dpo@comune.re.it](mailto:dpo@comune.re.it).

## **12. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6.

Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare all'Avviso Pubblico di cui all'art. 6 e di conseguire l'assegnazione del contributo.

